

Số: /TB-STC

Lai Châu, ngày tháng năm 2023

**THÔNG BÁO**  
**Lịch tiếp công dân của Sở Tài chính năm 2024**

*Căn cứ Luật tiếp công dân số 42/2013/QH13 ngày 25/11/2013;*

*Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Tiếp công dân;*

*Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân;*

*Căn cứ Quyết định số 40/QĐ-UBND ngày 21/12/2015 của UBND tỉnh Lai Châu v/v ban hành quy chế tiếp công dân trên địa bàn tỉnh Lai Châu;*

*Căn cứ Quyết định số 26/2022/QĐ-UBND ngày 19/8/2022 của UBND tỉnh Lai Châu về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Tài chính Lai Châu;*

*Căn cứ Quyết định số 133/QĐ-STC ngày 15/12/2022 của Sở Tài chính về việc ban hành Quy chế tiếp công dân tại Sở Tài chính tỉnh Lai Châu;*

*Quyết định số 134/QĐ-STC ngày 16/12/2022 v/v ban hành nội quy tiếp công dân tại Sở Tài chính tỉnh Lai Châu.*

Sở Tài chính Thông báo lịch tiếp công dân của Sở năm 2024 như sau:

**1. Tiếp công dân thường xuyên**

Công chức được giao nhiệm vụ tiếp công dân thực hiện tiếp công dân thường xuyên vào ngày làm việc trong tuần (*không kể ngày lễ, tết và ngày nghỉ theo quy định*) tại Văn phòng Sở.

**2. Tiếp công dân định kỳ**

- Giám đốc Sở trực tiếp tiếp công dân định kỳ mỗi tháng 01 lần vào ngày 25 hàng tháng (*nếu ngày tiếp công dân trùng vào ngày nghỉ lễ hoặc ngày nghỉ hàng tuần sẽ chuyển sang ngày làm việc tiếp theo*). Trường hợp Giám đốc Sở đi vắng hoặc có lý do đột xuất không thể tiếp công dân thì sẽ ủy quyền cho Phó Giám đốc Sở chủ trì tiếp công dân theo quy định.

- Thành phần tham gia tiếp công dân định kỳ cùng lãnh đạo Sở gồm: Công chức thanh tra Sở và các phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc Sở có liên quan khi được yêu cầu.

### **3. Tiếp công dân đột xuất**

- Việc tiếp công dân đột xuất thực hiện trong các trường hợp theo quy định tại Khoản 3, Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013.

- Giám đốc Sở chủ trì tiếp công dân đột xuất. Trường hợp Giám đốc Sở đi vắng hoặc có lý do đột xuất không thể tiếp công dân thì sẽ ủy quyền cho Phó Giám đốc Sở chủ trì tiếp công dân theo quy định.

- Thành phần tham gia tiếp công dân đột xuất do người chủ trì quyết định.

### **4. Tiếp nhận thông tin phản ánh, khiếu nại, tố cáo bằng các hình thức khác**

- Hình thức văn bản: Gửi về địa chỉ Sở Tài chính tỉnh Lai Châu, tầng 8, nhà B, khu hành chính – chính trị tỉnh Lai Châu.

- Hình thức điện tử: Gửi về hộp thư [ptt.sotc@laichau.gov.vn](mailto:ptt.sotc@laichau.gov.vn).

### **5. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: Buổi sáng: Từ 7h30 đến 12h00; Buổi chiều: Từ 13h30 đến 17h00.

- Địa điểm: Văn phòng Sở Tài chính Lai Châu - Tầng 8 nhà B - Trung tâm hành chính, chính trị tỉnh Lai Châu.

### **6. Tổ chức thực hiện**

Giao Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị thuộc Sở chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu và các tài liệu liên quan cần thiết phục vụ tiếp công dân theo quy định.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân năm 2024 của Sở Tài chính đề các cơ quan, đơn vị và công dân được biết./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND tỉnh (B/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các Sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thành phố;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Trang TTĐT Sở;
- Lưu: VT, TTr.

**GIÁM ĐỐC**

**Lê Tuấn Anh**