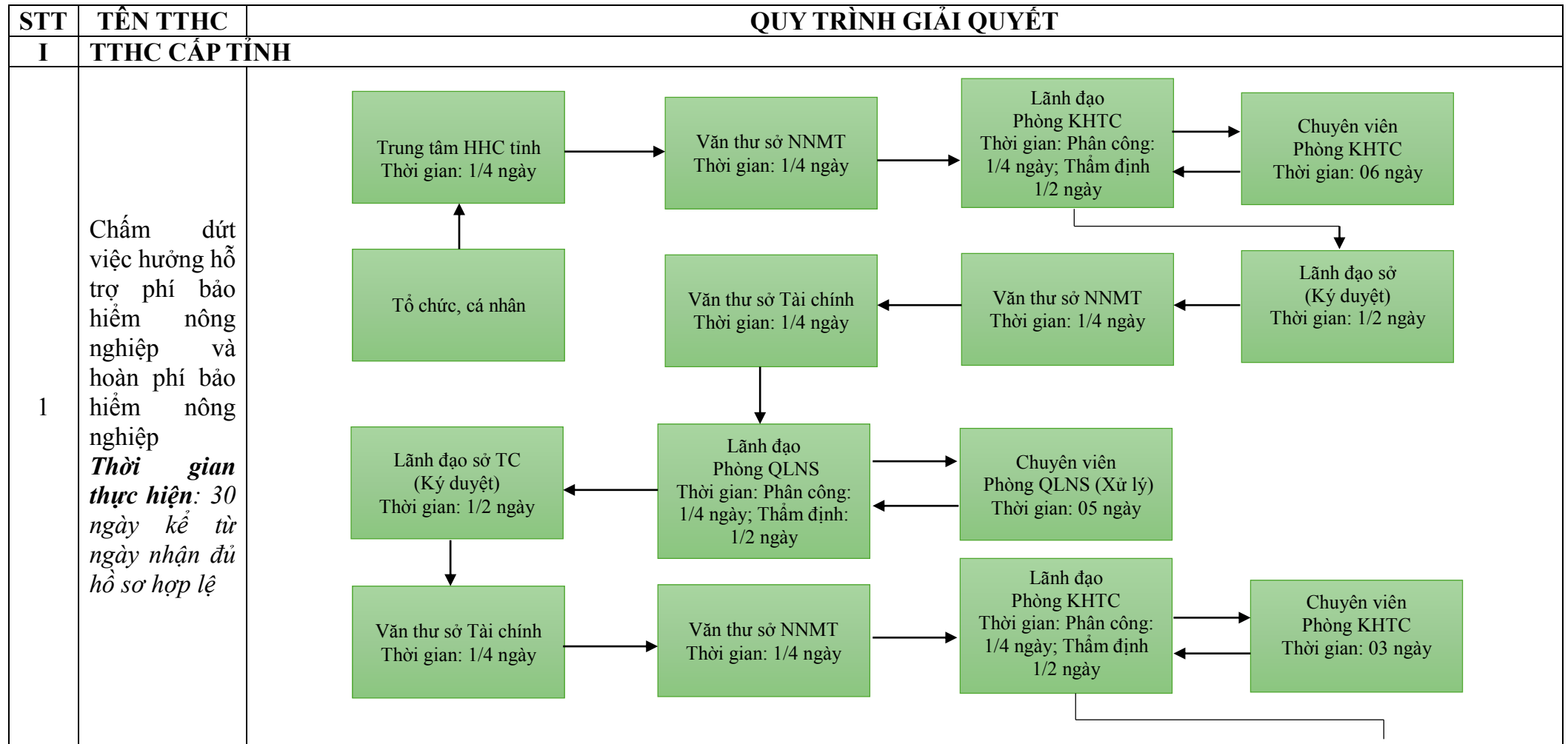
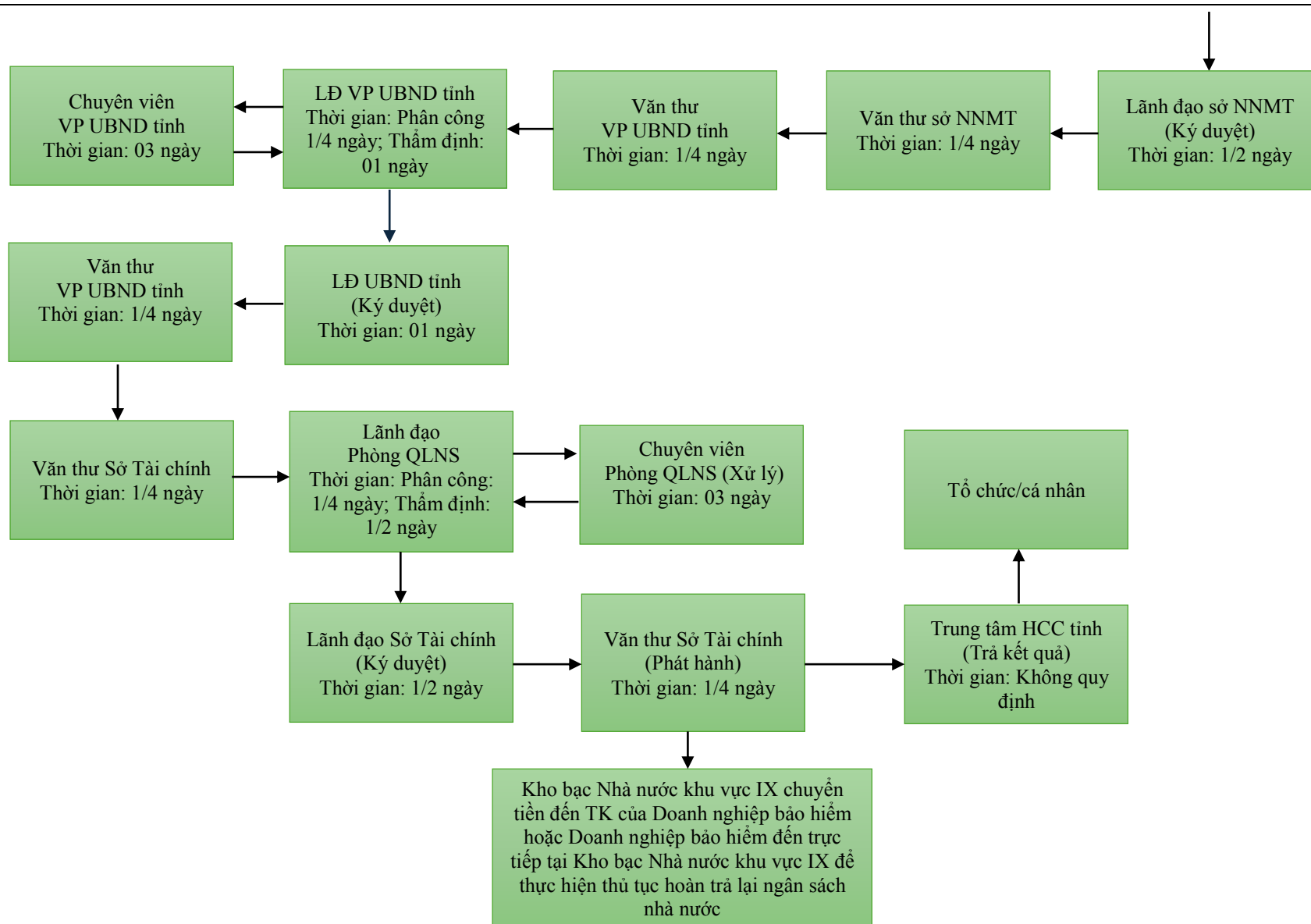


Phụ lục II

**QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC BẢO HIỂM THUỘC
PHẠM VI CHỨC NĂNG QUẢN LÝ CỦA SỞ TÀI CHÍNH TỈNH LAI CHÂU**

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1724/QĐ-UBND ngày 02 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)





II		TTHC CẤP XÃ	
1	Phê duyệt đối tượng được hỗ trợ phí bảo hiểm nông nghiệp Thời gian thực hiện: 25 ngày	Trung tâm HCC tỉnh (Tiếp nhận hồ sơ) Thời gian: 1/4 ngày → LĐ Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường/Phòng Kinh tế cấp xã Thời gian: Phân công: 1/2 ngày; Thẩm định: 1/2 ngày → Chuyên viên Phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị phường/Phòng Kinh tế cấp xã Thời gian: 12 ngày ← → LĐ UBND cấp xã Thời gian: 01 ngày ↓ Văn thư (Phát hành) Thời gian: 1/2 ngày ← Văn thư sở NNMT Thời gian: 1/2 ngày ← LĐ phòng KHTC Phân công: 1/2 ngày Thẩm định: 1/2 ngày ↓ Chuyên viên phòng KHTC (Xử lý) Thời gian: 2.5 ngày ↑ → Lãnh đạo Sở NNMT (Ký duyệt) Thời gian: 1/2 ngày → Văn thư sở NNMT Thời gian: 1/2 ngày ↓ Văn thư VP UBND tỉnh Thời gian: 1/2 ngày ← LĐ VP UBND tỉnh Thời gian: Phân công 1/2 ngày; Thẩm định: 1/2 ngày ← Chuyên viên VP UBND tỉnh Thời gian: 2.5 ngày → LĐ UBND tỉnh (Ký duyệt) Thời gian: 1/2 ngày ← Văn thư VP UBND tỉnh Thời gian: 1/2 ngày ↑ Trung tâm HCC tỉnh (Trả kết quả) Thời gian: Không quy định ↑ Tổ chức, cá nhân ↑ Trung tâm HCC tỉnh (Tiếp nhận hồ sơ) Thời gian: 1/4 ngày	