

Số: /KH-STC

Lai Châu, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về
Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt
động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 trên địa bàn tỉnh Lai Châu**

Căn cứ Kế hoạch số 1550/KH-UBND ngày 14/4/2025 của UBND tỉnh thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 trên địa bàn tỉnh Lai Châu. Sở Tài chính xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện chủ trương của Đảng, Chính phủ về cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC), điều kiện đầu tư kinh doanh (ĐKKD), tạo lập môi trường kinh doanh thuận lợi, lành mạnh, công bằng trên địa bàn tỉnh Lai Châu theo đúng tinh thần Nghị quyết số 66/NQ-CP của Chính phủ.

- Lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp làm thước đo chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh.

- Góp phần đổi mới toàn diện, nâng cao hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông, bảo đảm công khai, minh bạch và thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi tỉnh.

2. Yêu cầu

- Triển khai đồng bộ, thống nhất, có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với điều kiện thực tiễn của Sở.

- Tăng cường vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu trong thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.

- Thực hiện công khai, minh bạch kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và ĐKKD.

- Tuân thủ nghiêm túc các thời hạn hoàn thành được quy định tại Nghị quyết số 66/NQ-CP và Kế hoạch này.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu năm 2025

- 100% TTHC liên quan đến doanh nghiệp được thực hiện trực tuyến, thông suốt, liền mạch, hiệu quả, bảo đảm minh bạch, giảm tối đa giấy tờ.

- 100% TTHC được thực hiện không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh.

- Phối hợp hoàn thành việc thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết TTHC theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- 100% TTHC nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước được rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục, thời gian giải quyết, chi phí thực hiện và sửa đổi, hoàn thiện để phù hợp với việc thực hiện tinh gọn, sắp xếp bộ máy, đồng thời bảo đảm thông suốt, hiệu quả.

2. Mục tiêu năm 2026

- 100% TTHC quy định tại quy chuẩn kỹ thuật, tiêu chuẩn bắt buộc áp dụng phải được công bố, rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa; 100% chế độ báo cáo của doanh nghiệp được thực hiện điện tử.

- 100% TTHC nội bộ của Sở được thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử.

- 100% thông tin, giấy tờ, tài liệu trong các TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh chỉ cung cấp một lần cho cơ quan hành chính nhà nước.

- 50% TTHC đủ điều kiện được thực hiện trực tuyến toàn trình.

III. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC

a) Cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính gắn với sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy

- Nhiệm vụ, giải pháp:

- + Rà soát, xây dựng phương án kiến nghị cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC giải quyết cùng một công việc cụ thể cho một cá nhân, tổ chức thực hiện trong một thời điểm hoặc giai đoạn và thuộc thẩm quyền giải quyết của một cơ quan, tổ chức trong trường hợp thực hiện hợp nhất, sáp nhập các cơ quan, đơn vị.

- + Rà soát, xây dựng phương án kiến nghị cắt giảm, đơn giản hoá các TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết của cấp huyện phù hợp với chủ trương, lộ trình không tổ chức cấp huyện trong sắp xếp tổ chức bộ máy theo Kết luận số 127-KL/TW, ngày 28/02/2025 của Bộ Chính trị, Ban Bí thư về việc triển khai nghiên cứu, đề xuất tiếp tục sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.

- Thời hạn hoàn thành: Trước ngày 31 tháng 12 năm 2025.

b) Đẩy mạnh phân cấp, phân quyền trong thực hiện thủ tục hành chính

Phối hợp hoàn thành việc thực thi 100% phương án về phân cấp thẩm quyền giải quyết thủ tục hành chính theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30 tháng 8 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời hạn hoàn thành: Theo đề nghị của bộ, ngành Trung ương.

c) Rà soát, đề xuất cắt giảm, đơn giản hóa điều kiện đầu tư kinh doanh trong xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền giải quyết

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời hạn hoàn thành: Trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt phương án năm 2025 trước ngày 30 tháng 7 năm 2025.

2. Cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong cơ quan

- Nhiệm vụ, giải pháp:
 - + Công bố, công khai đầy đủ các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước, hoàn thành trước ngày 30 tháng 4 năm 2025.
 - + Khẩn trương rà soát, trình phê duyệt, thực thi các phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo đúng lộ trình đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt.
 - + Tiếp tục rà soát, xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hoá; tái cấu trúc quy trình các TTHC nội bộ trong từng cơ quan hành chính nhà nước để thực hiện quản trị nội bộ trên môi trường điện tử theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 137/2024/NĐ-CP; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, xây dựng mô hình cơ quan hành chính nhà nước số.
- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc.
- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.
- Thời hạn hoàn thành: Trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt phương án cắt giảm, đơn giản hóa trước ngày 30 tháng 6 năm 2025 hoặc chủ động thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong xây dựng, ban hành văn bản có quy định về TTHC nội bộ.

3. Đẩy mạnh thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính

a) Đẩy mạnh cung cấp TTHC trên môi trường điện tử

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Rà soát, tái cấu trúc quy trình, nâng cao chất lượng cung cấp TTHC trên môi trường điện tử trên cơ sở tái sử dụng thông tin, dữ liệu đã được số hóa, sử dụng biểu mẫu điện tử tương tác để cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình.

+ Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC bảo đảm dữ liệu “đúng, đủ, sạch, sống” để kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.

- Thời hạn hoàn thành: Đối với TTHC liên quan đến doanh nghiệp hoàn thành trước ngày 31/12/2025.

b) Đổi mới toàn diện việc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính

Tổ chức tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả thực hiện TTHC theo hướng không phụ thuộc vào địa giới hành chính đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, cụ thể như sau:

- Nhiệm vụ, giải pháp:

+ Rà soát, đánh giá các điều kiện đảm bảo (*hạ tầng, hệ thống công nghệ thông tin, nhân lực,...*), xây dựng phương án sửa đổi các quy định yêu cầu người dân, doanh nghiệp phải đến thực hiện TTHC tại nơi cư trú hoặc nơi đóng trụ sở hoặc nơi cấp kết quả giải quyết lần đầu để mở rộng thẩm quyền tiếp nhận, trả kết quả TTHC hoặc tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn tỉnh hoặc toàn quốc, nhất là đối với những TTHC có thời gian giải quyết trong ngày làm việc.

+ Xây dựng quy trình nội bộ và quy trình điện tử TTHC để đảm bảo tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh tại tất cả Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh. Tiếp tục điều chỉnh hoặc mở rộng quy trình nội bộ, quy trình điện tử để thực hiện tiếp nhận và trả kết quả TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi toàn quốc theo lộ trình.

- Cơ quan chủ trì: Các phòng, đơn vị trực thuộc.

- Cơ quan phối hợp: Văn phòng Sở.

- Thời hạn hoàn thành: Hoàn thành thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính trong phạm vi cấp tỉnh trong năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng, đơn vị trực thuộc

- Chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch theo nhiệm vụ được phân công,

xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm năm 2025; trực tiếp chỉ đạo, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về kết quả triển khai thực hiện, đặc biệt là kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao.

- Tổ chức triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp đảm bảo tiến độ, chất lượng và đạt được mục tiêu của Kế hoạch; tuyên truyền về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh thuộc phạm vi trách nhiệm của phòng, đơn vị.

- Định kỳ hằng tháng, quý, năm tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện các nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa TTHC, thực hiện TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính tại Kế hoạch này (*là một nội dung riêng trong báo cáo cáo tình hình, kết quả công tác kiểm soát TTHC*), gửi Văn phòng Sở để tổng hợp.

2. Văn phòng Sở

Theo dõi, đôn đốc các phòng, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện Kế hoạch này; định kỳ, hằng tháng, quý, năm tổng hợp báo cáo tình hình, kết quả thực hiện theo quy định; kịp thời đề xuất, tham mưu cho Lãnh đạo Sở giải quyết những vấn đề vướng mắc, phát sinh của các phòng, đơn vị thuộc Sở trong quá trình tổ chức thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ về Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa thủ tục hành chính liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026 trên địa bàn tỉnh Lai Châu của Sở Tài chính, yêu cầu các phòng, đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Lãnh đạo Sở;
- Các phòng, đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Ngô Thị Bích Hạnh